

## ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI						HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							GENEL SEKRETERLİK	SAGLIK KÜLTÜR ve SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	STRATEJİ VE GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYIPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAYIPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
1	46148110	302.01	Üniversiteye İlk Kayıt Duyuruları	Kayıt Duyuruları	Yükseköğretim Mevzuatı Yükseköğretim Kurumlarına Sınavla Öğrenci Alımlarına İlişkin Yönetmelik	Öğrenci	X			X	X	X						10 İş Günü	10 İş Günü	1	Sunuluyor
2	46148110	302.01	Üniversiteye Kayıt (ÖSYM tarafından Yerleşen Öğrencilerin Kaydı)	ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrenciler	Yükseköğretim Mevzuatı Yükseköğretim Kurumlarına Sınavla Öğrenci Alımlarına İlişkin Yönetmelik	Öğrenci	X	X		X	X	X	1- Lise Diplomasının Aslı veya Geçici Mezuniyet Belgesinin Aslı, Üniversitemizi Dikey Geçişle kazanan öğrenciler (aşağıda belirtilen kayıt tarihlerinde) lise diplomasının aslı ile birlikte ayrıca önlisans diploması veya önlisans bitirme belgesinin aslı. 2- 12 adet 4,5x6 ebadında çekilmiş vesikalık fotoğraf (Fotoğraflar kılık kıyafet yönetmeliğine uygun çekilmiş olmalıdır). 3- Askerlik Şubelerinden alınacak Askerlik Durum Belgesi, (Askerliği yapmış olanlar için terhis belgesinin aslı) 4- Öğrenim Ücreti Dekontu. 5- Sağlık Kurulu raporu istenilen bölümler için tam teşekküllü bir hastaneden heyet raporu.	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı / İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)	Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter	İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)	ÖSYM, YÖK	7 İş Günü	1 İş Günü	1	Sunuluyor
3	46148110	302.01	Öğrenci kütük oluşturma (ÖSYS, DGS, Yatay geçiş, Farabi, Erasmus, Mevlana, Lisansüstü, Özel Öğrenci vb.)	Kayıt Hakkı kazanan öğrenciler		Öğrenci				X	X	X	Öğrenci Bilgileri	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı / İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)		İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)		7 İş Günü	1 İş Günü	2	Sunulmuyor
4	46148110	301.06	Yatay Geçiş, Lisansüstü, ÇAP İlanı	Yatay Geçiş	Yükseköğretim Mevzuatı Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci				X	X		Yatay Geçiş, Lisansüstü, ÇAP Kontenjanları ve Müracaat şartları Temmuz ve Ocak ayı içerisinde www.beun.edu.tr adresinde yayınlanır.	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı / İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)				1 İş Günü	1	Sunuluyor	
5	46148110	302.02	İnternet Üzerinden Ders Kaydı (Web tabanlı Öğrenci Otomasyon Sist.)	İnternet Üzerinden Ders Kaydı	Bülent Ecevit Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri	Öğrenci				X	X	X	1- Katkı Payı ve öğrenim ücretini ödeyen öğrenciler için www.beun.edu.tr/ adresindeki Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden yapılır.	İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		5 İş Günü	5 İş Günü	2	Sunuluyor
6	46148110	302.02	İnternet Üzerinden Ders Ekleme-Silme (Web tabanlı Öğrenci Otomasyon Sist.)	İnternet Üzerinden Ders Ekleme-Silme	Bülent Ecevit Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri	Öğrenci				X	X	X	www.beun.edu.tr/ adresindeki Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden yapılır.	İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		5 İş Günü	5 İş Günü	2	Sunuluyor
7	46148110	302.11.03	Kayıt Silme, Kayıt Dondurma, Kayıt Açma	Yönetim Kurulu Kararı ile - Kendi isteği ile	Bülent Ecevit Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri	Öğrenci					X	X	1- İlgili Yönetim Kurulu Kararı	İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)		İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)			5 Dakika		Sunulmuyor
8	46148110	302.10.01	Belgeler			Öğrenci					X	X	1- Öğrenci Belgesi, 2- Not Durum Belgesi, 3- Öğrenci Durum Belgesi.(Ek-C) 4- Öğrenci Disiplin Durum Belgesi, 5- Öğrenci Yüzde On Durum Belgesi. 6- Hazırlık Sınıfı okuduğuna dair belge,	İlgili Birimler (Fak.-Y.O-Enst.)				10 Dakika		Sunulmuyor	

9	46148110	302.03	Katkı Payı Muafiyeti İşlemleri	Katkı Payı Muafiyeti İşlemleri		Öğrenci						X	X	1- SGK Başkanlığı (Kamu Görevlileri Emeklilik İşlemleri Daire Başkanlığı) Şeref Aylığı verildiğine dair belge 2- Velisinin Gazi Kimlik kartı 3-Araştırma Görevlisi Belgesi (Görevli olduğu Yükseköğretim kurumundan)					10 İş Günü	5 Dakika		Sunulmuyor
10	46148110	302.03	Katkı Payı İade İşlemleri ve Katkı Payı Ödendiğine Dair Belge	Katkı Payı İade İşlemleri ve Katkı Payı Ödendiğine Dair Belge	Bülent Ecevit Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri	Öğrenci				X	X	X	X	1- Başvuru Dilekçesi 2- Banka Dekontu					5 İş Günü	15 Dakika		Sunulmuyor
11	46148110	302.03	Kredi-Burs Aldığına Dair Belge	Kredi-Burs Aldığına Dair Belge	Bülent Ecevit Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri	Öğrenci						X	X	1- Başvuru Dilekçesi	İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		1 İş Günü			Sunulmuyor
12	46148110	302.15	Diploma İşlemleri	Diploma	Bülent Ecevit Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri	Öğrenci						X	X	Yönetim Kurulu Kararı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI / İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		5 İş Günü	1 İş Günü		Sunulmuyor
13	46148110	302.15	Kayıp Diplomalara (Duplicate)	Kayıp Diplomalara (Duplicate) için İkinci Nüsha	Bülent Ecevit Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri	Öğrenci						X	X	1-Başvuru Dilekçesi 2-Ulusal Bir Gazetede üç İş Günü ara ile iki adet gazete ilanı (Gazetenin Tamamı getirilecek ) 3-3 adet 4.5x6 ebadında çekilmiş vesikalık fotoğraf 4-T.C. Kimlik Numarası yazan nüfus cüzdanı fotokopisini,	İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		5 İş Günü	15 Dakika		Sunulmuyor
14	46148110	302.10.05	Kayıp Öğrenci Kimliği		Bülent Ecevit Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri	Öğrenci	X					X	X	1-Başvuru Dilekçesi	İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		3 İş Günü	1 İş Günü		Sunulmuyor
15	46148110	302.10.05	Arızalı Öğrenci Kimliği		Bülent Ecevit Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri	Öğrenci						X	X	1-Arızalı Kimliği ile Müracaat	İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		3 İş Günü	1 İş Günü		Sunulmuyor
16	46148110	302.01	Öğrenci Rehberi			Öğrenci						X	X	1- Öğrenci Rehberi hazırlanarak www.beun.edu.tr adresinde yayımlanır.	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI / İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		10 İş Günü	5 İş Günü	1	Sunuluyor
17	46148110	103	Akademik Takvim			Öğrenci					X	X	X	1- Akademik Takvim hazırlanarak www.beun.edu.tr adresinde yayımlanır. 2- Akademik Takvim hazırlanarak ilgili birimlere gönderilir.	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI / İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		5 İş Günü		1	Sunuluyor
18	46148110	302.01.02	YÖS kayıt işlemleri		Bülent Ecevit Üniversitesi Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi	Öğrenci					X	X	X	1- Başvuru Formu 2-Sınav Sonuç ve/veya Mezuniyet Belgesi 3-Öğrenim Ücretinin ödendiğine dair belge 4-Pasaport örneği 5-İkamet Tezkeresi	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI /ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KOORDİNATÖR LÜĞÜ/ İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		İLGİLİ BİRİMLER (Fak.-Y.O-Enst.)		10 İş Günü	5 Dakika	1	Sunuluyor
19	46148110	930	Taşınır Mal İşlemleri	Personelinin Malzeme İhtiyacı	5018 Sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Hizmet Binası, Personeli ve Öğrencileri				X			X					x	Dönemler ve Mali Yıl Sonu	Aynı Gün İçinde	5	Sunulmuyor