

BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ
DEVLET KONSERVATUVARI
LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

*** **MADDE 1** – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Bülent Ecevit Üniversitesi Devlet Konservatuvarında yapılacak lisans düzeyindeki eğitim-öğretim ve sınav esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

*** **MADDE 2** – (1) Bu Yönetmelik; Bülent Ecevit Üniversitesi Devlet Konservatuvarının lisans düzeyinde öğrenim yapan bölümlerinde öğrenci kabulü, eğitim-öğretim, sınavlar, notlar, değerlendirmeler, diploma ve benzeri faaliyetlerin düzenlenmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

*** **MADDE 4** – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Konservatuvar: Bülent Ecevit Üniversitesi Devlet Konservatuvarını,
- b) Konservatuvar Kurulu: Bülent Ecevit Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Kurulunu,
- c) Konservatuvar Yönetim Kurulu: Bülent Ecevit Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Yönetim Kurulunu,
- ç) Müdür: Bülent Ecevit Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Müdürünü,
- d) Müdürlük: Bülent Ecevit Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Müdürlüğünü,
- e) Rektörlük: Bülent Ecevit Üniversitesi Rektörlüğünü,
- f) Senato: Bülent Ecevit Üniversitesi Senatosunu,
- g) Üniversite: Bülent Ecevit Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Kabul ve Kayıt İşlemleri

Öğrenci statüsü ve kontenjanları

MADDE 5 – (1) Konservatuvarda tam zamanlı ve yarı zamanlı öğrencilik esastır, dinleyici ve özel öğrenci kabul edilmez. Yarı zamanlı öğrencilik esasları ve öğrenci kontenjanları Konservatuvar Kurulu tarafından belirlenir.

(2) Sanat dalları itibariyle Konservatuvara tam zamanlı olarak alınacak öğrenci sayısı Konservatuvar Kurulunun önerisi ile Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve Yükseköğretim Kurulu kararı ile kesinleşir.

Öğrenci kabul ve kayıt koşulları

* **MADDE 6** – Konservatuvara, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezinin kayıt ve kabul koşullarını taşıyan adaylar ile konservatuvarların lise mezunlarından başvuranlar arasından yetenek sınavı sonuçlarına göre öğrenci kabul edilir. Ön kayıt ve yetenek sınavlarının yürütülmesine ilişkin esaslar, sanat dallarına göre adaylarda aranacak genel ve özel koşullar, ön kayıt ve kesin kayıt sırasında adaylardan istenecek belgeler, Senato tarafından belirlenir. İstenen belgelerin aslı veya Üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın yazılı beyanına dayanılarak işlem yapılır.

Ön kayıt ve yetenek sınavlarının ilanı

MADDE 7 – (1) Ön kayıt ve yetenek sınavlarının tarihleri, Konservatuvar Yönetim Kurulunun görüşü alınarak Senato tarafından belirlenir ve Rektörlük tarafından ilan edilerek adaylara duyurulur.

* (2) Gerçeğe aykırı belge verenlerin ya da yazılı beyanda bulunanların kayıtları yapılmış olsa dahi iptal edilir.

Yetenek sınavları ve kesin kayıt

MADDE 8 – (1) Konservatuvara ön kayıt yaptıran adaylar, Konservatuvar Yönetim Kurulunca oluşturulan bir komisyon tarafından baraj sınavı ve kesin kabul sınavından oluşan iki aşamalı özel yetenek sınavından başarılı olmak zorundadır. Bu öğrencilerden, orta öğrenimini konservatuvarlarda başarıyla tamamlamış olanlar baraj sınavından muaf tutulur.

**** (2) Adaylar, aynı sınav döneminde en çok iki ayrı ana sanat dalının sınavlarına girebilir. İki ayrı anasanat dalının özel yetenek sınavlarında başarılı olan adaylar, bunlardan ancak birine kesin kayıt yaptırabilirler.

**** (3) Yetenek sınavlarında başarı notu 100 üzerinden en az 70 puandır. Kesin kabul sınavında en az 70 alarak başarılı olan adaylar, puan durumuna göre anasanat dalları itibariyle sıraya konulurlar. Bu adayların puan sıralaması gözetilerek kontenjan dâhilinde Konservatuvar öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından kesin kayıtları yapılır.

(4) Kesin kabul sınavında en az 70 alarak başarılı olduğu halde kesin kayıt için kontenjana giremeyen adaylar puan sıralamasına göre yedek listeye alınır. Açık kalan kontenjanlar, yedek listedeki adayların puan sıralamasına göre kesin kayıtları yapılarak doldurulur.

(5) İlan edilen gün ve saatte yetenek sınavlarına girmeyen, süresi içinde kayıtlarını yaptırmayan, ön kayıt ve kesin kayıt için istenen belgeleri süresi içinde sağlayamayan adaylar, o yıl için haklarını kaybeder.

Yatay geçişler

MADDE 9 – (1) Konservatuvara diğer dengi yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçişler, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür. Bu öğrencilerin eğitim-öğretim programlarına intibakları Konservatuvar Yönetim Kurulunca sağlanır.

Kayıt yenileme

MADDE 10 – (1) Öğrenciler, her dönem başında ve akademik takvimde gösterilen tarihlerde, bir önceki dönem başarı durumlarına göre ve bu Yönetmelik çerçevesinde kayıtlarını yenilemek zorundadır. Dönem başında ilan edilen tarihlerde öğrenci katkı payını yatırmayan ve kaydını yenilemeyen öğrenciler, o dönemin derslerine devam edemez ve sınavlarına giremez. Bu suretle kaybedilen süre öğrenim süresinden sayılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim-Öğretimle İlgili Esaslar

****** Mesleki hazırlık programı**

**** **MADDE 11-** (1) Konservatuvarın Müzik Bölümü Yaylı Çalgılar Anasanat Dalı ile Sahne Sanatları Bölümü Opera Anasanat Dalına kayıt olan öğrenciler, lisans programına başlamadan önce bir yıl süreli mesleki hazırlık programına tabi tutulur. Öğrenciler, mesleki hazırlık programında yer alan tüm dersleri başarıyla tamamlamadan lisans programına başlayamazlar.

(2) Mesleki hazırlık eğitiminden muafiyet koşulları ile hazırlık eğitiminin yürütülmesine ilişkin esaslar, Senato tarafından belirlenir.

Eğitim-öğretim programları

** **MADDE 12** – (1) Konservatuvarda eğitim-öğretim programları yarıyıl esasına göre hazırlanır. Programın uygulanmasına ilişkin tarih ve süreler Senatoca onaylanan akademik takvimde belirtilir.

(2) Eğitim-öğretim programları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde belirlenen hedeflere yönelik olarak ilgili bölümün önerisi Konservatuvar kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile yürürlüğe girer. Bir sonraki akademik yıllla ilgili değişiklikler her yıl Mayıs ayında aynı usulle karara bağlanır.

(3) Ders kredilerinin hesaplanmasında, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde 6 ncı düzey (lisans) için belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınır. Öğrenci iş yükü, ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, sunum, sınava hazırlık, sınav, staj, iş yeri eğitimi gibi eğitim öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zamanı ifade eder. 1 kredi (AKTS) 30 saat öğrenci iş yüküne karşılık gelir.

(4) Konservatuvarda eğitim-öğretim programları, 240 kredilik dersleri kapsar.

(5) Eğitim-öğretim programları, yarıyıl toplam kredisi 30 kredi olacak şekilde düzenlenir. Bu sınırlama zorunlu durumlarda Senato kararı ile değiştirilebilir.

Ders grupları

**** **MADDE 13** – (1) Konservatuvarda dersler; zorunlu dersler, seçmeli dersler ve ortak zorunlu dersler olmak üzere üç gruptan oluşur:

a) Zorunlu dersler: Öğretim programlarında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alıp başarılı olması gereken derslerdir.

1) Esas meslek dersleri: Öğrenciye meslekî bilgi ve beceri kazandırmaya yönelik olarak ilgili bölüm ve anasanat dalı başkanlıklarınca teklif ve Konservatuvar Yönetim Kurulunca kabul edilen derslerdir.

2) Yardımcı meslek dersleri: Öğrencinin meslekî bilgi ve becerisini desteklemeye yönelik olarak ilgili bölüm ve anasanat dalı başkanlıklarınca teklif ve Konservatuvar Yönetim Kurulunca kabul edilen derslerdir.

b) Seçmeli dersler: Mesleki seçmeli dersler ve serbest seçmeli dersler (alan dışı seçmeli dersler) olmak üzere iki türdür. Bu derslerden;

1) Mesleki seçmeli dersler: Öğrencinin kayıtlı olduğu öğretim programlarında yer alan, mezun olabilmek için önerilen belirli dersler veya ders grupları arasından seçilerek alınması ve başarılı olunması gereken derslerdir.

2) Serbest seçmeli dersler (Alan dışı seçmeli dersler): Öğrencinin kendi lisans programı dışındaki programlardan bilgi, görgü ve genel kültürünü arttırmak için danışmanın onayı ile alınması gereken derslerdir.

c) Ortak zorunlu dersler: 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinde belirtilen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil dersleridir.

(2) Grupları oluşturan dersler eğitim-öğretim programında gösterilir. Öğrencilerin her dönemde izleyecekleri ders programları, kayıtlı oldukları bölüm tarafından belirlenir.

Devam zorunluluğu

MADDE 14 – (1) Öğrencilerin esas meslek dersleri, yardımcı meslek dersleri ve ortak zorunlu derslere en az %70 oranında devam etmeleri zorunludur. Devam zorunluluğunu yerine getirmediği için sınavlara giremeyecek öğrencilerin ilgili öğretim elemanı tarafından onaylı listesi, sınav döneminden en az bir hafta önce Müdürlükçe ilan edilir. Esas meslek dersleri hariç, tekrarlanan derslerde daha önce devam koşulu yerine getirilmişse Konservatuvar Yönetim Kurulu kararı ile ara sınavlara girmek kaydıyla devam koşulu aranmayabilir.

(2) Raporlu geçen sürelerde öğrenciler devamsız sayılır ve bu süre içinde hiçbir derse ve sınava giremez. Her ne şekilde olursa olsun bu süreler içinde ders ve sınavlara katılmış olan öğrencilerin devam yönünden derse girdiği saatler ve sınav sonuçları geçersiz sayılır. Rapor süresi bitmeden derslere ve sınavlara girmek isteyen öğrencilerin sağlık durumlarının düzeldiğini yeni bir sağlık raporu ile belgelendirmeleri gerekir.

Ders alma ve ders tekrarı

** **MADDE 15** – (1) Bir yarıyılıda, danışman onayı ile 30 kredilik ders alınır. Bir yarıyılıda 30 krediye ek olarak azami iki ders daha alınabilir. Zorunlu hallerde ilgili yönetim kurulu kararıyla 30 kredinin altında ders alınabilir. Öğrenciler, programlarına öncelikle başarısız oldukları dersleri almak ve tekrarlamak zorundadır. Esas meslek dersleri ve bireysel yapılan yardımcı meslek derslerinde başarısız olan ve bu dersleri tekrarlayan öğrenciler başarılı olmadıkları sürece bu derslerin devamı niteliğindeki dersleri alamazlar.

Eğitim-öğretim süresi ve ek süreler

** **MADDE 16** – (1) Devlet Konservatuvarında normal eğitim-öğretim süresi 4 yıldır.

**** (2) Azami eğitim-öğretim süresi bir yıl süreli mesleki hazırlık sınıfı ve mesleki hazırlık sınıfında başarılı olamayan öğrencilere verilecek ilave süre hariç yedi yıldır.

(3) Azami eğitim-öğretim süreleri içinde mezun olmayan öğrenciler, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesinde belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payını ödemek koşulu ile kayıt yaptırabilir. Bu durumda, ders ve sınavlara katılma hariç, öğrencilere tanınan diğer haklarından yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sınavlar ve Değerlendirme

Sınavlar

** **MADDE 17** – (1) Konservatuvar eğitim ve öğretiminde; aşağıda belirtilen ara, mazeret, genel, bütünlüme, muafiyet ve mezuniyet sınavları yapılır:

**** a) Ara sınav: Her ders için dersin öğretim sorumlusu tarafından en az bir ara sınav yapılır. Haklı ve geçerli bir mazereti olmadan herhangi bir ara sınava katılmayan öğrenci o ara sınavdan 0

(sıfır) almış sayılır. Esas meslek dersleri için yapılacak ara sınavlara ilgili anasanat dalı öğretim elemanları dinleyici olarak katılabilir.

b) Mazeret sınavı: Konservatuvar Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen haklı ve geçerli bir mazereti nedeniyle ara sınavlara katılmayan öğrenciler için ilgili bölüm başkanlığı tarafından belirlenen ve ilan edilen tarihte bir defaya mahsus olmak üzere mazeret ara sınavı yapılır.

c) Genel sınav: Derse devam zorunluluğunu yerine getirmiş olan öğrenciler, yarıyıl sonunda yapılan genel sınava girer.

***** ç) Bütünleme sınavı: Bir dersin bütünleme sınavı o dersin tamamlandığı yarıyıl/yıl sonunda akademik takvimde belirlenen tarihlerde yapılır. Bir dersin genel sınavına girme hakkı olduğu halde girmeyen ya da girip de başarılı olamayan veya not ortalamasını yükseltmek isteyen öğrenciler bütünleme sınavına girebilir. Bütünleme sınavında alınan not genel sınav notu yerine geçer.

**** d) Muafiyet sınavı: Mesleki hazırlık programına alınan ve/veya bu programda öğrenimine devam eden öğrenciler başvurdukları takdirde programda yer alan her ders için Konservatuvar Yönetim Kurulunun belirlediği tarihlerde muafiyet sınavına alınırlar.

e) Mezuniyet sınavı: 4 üncü sınıf lisans öğrencilerinin esas meslek dersinin genel sınavı mezuniyet sınavıdır. Bu sınav, Konservatuvar Yönetim Kurulu kararı ile dinleyiciye ve izleyiciye açık olarak yapılabilir.

**** f) Tek ders sınavı: Mezuniyeti için devam koşulunu yerine getirmiş oldukları tek dersi kalan öğrenciler bu dersten tek ders sınavına girebilirler. Tek ders sınavının başvuru ve sınav tarihi Konservatuvar Yönetim Kurulunca belirlenir. Bu durumdaki öğrenciler başvurularını belirlenen tarihte yaparlar ve Konservatuvar Yönetim Kurulu Kararı ile bu sınava girebilirler. Her öğrenci tek ders sınav hakkından bir kez yararlanabilir.

(2) Yükseköğretim Kurulunca belirlenen ilkeler doğrultusunda ders başarılarını ölçen tüm sınavlar kağıt ortamında ve eş zamanlı yapılabileceği gibi alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasında, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verilecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir.

Sınavların uygulanması

MADDE 18 – (1) Ara sınavlar dışında kalan sınavların yapılacağı yer, gün ve saatleri akademik takvime uygun olarak Müdürlükçe tespit edilir ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Ara sınavların sayısı ve tarihleri ile birden fazla ara sınavın ara sınav notuna katkı oranı ise dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenir ve dönemin ilk ayı içinde Müdürlükçe ilan edilir.

(2) Sınavlar; ilanda belirtilmek suretiyle yazılı veya sözlü veya hem yazılı hem sözlü ya da uygulamalı olarak yapılabilir. Zorunlu hallerde Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Yazılı sınav evrakı en az iki yıl saklanır. Öğrenciler sınavlara ilan edilen gün, saat ve yerde girmek ve kimlik belgeleriyle yönetimce istenecek diğer belgeleri yanlarında bulundurmak zorundadır.

**** (3) Esas meslek dersi ve bireysel yapılan yardımcı meslek derslerinin ara sınavları hariç bütün sınavları, ilgili bölüm, anasanat, sanat dalı başkanları ve ilgili dersi veren öğretim elemanları arasından Konservatuvar Yönetim Kurulunca seçilecek en az üç üyeden oluşan sınav komisyonlarınca yapılır. Bu derslerin ara sınavları dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından yapılır.

**** (4) Bireysel yapılmayan yardımcı meslek dersleri, seçmeli dersler ile ortak zorunlu derslerin sınavları dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından yapılır.

Sınav sonuçlarının ilanı

MADDE 19 – (1) Sınav sonuçları, son sınav tarihinden itibaren en geç yedi gün içinde Müdürlük tarafından ilan edilerek öğrencilere duyurulur.

Ders başarı notunun belirlenmesi

** **MADDE 20** – (1) Öğrencinin bir dersteki başarı durumu, öğrencinin yarıyıl içinde ara sınavlar, ödevler, uygulamalı çalışmalar ve proje çalışmaları dikkate alınarak hesaplanacak dönem içi başarı notu ve genel sınav başarısı birlikte değerlendirilerek belirlenir. Dönem içi başarı notu sınav notunun ders başarı notuna etkisi % 40, genel sınavın ders başarı notuna etkisi % 60 dır.

**** (2) Öğrencilerin başarılı sayılabilmeleri için; genel sınav veya bütünleme sınav notunun 100 tam puan üzerinden esas meslek derslerinde en az 73, yardımcı meslek dersleri ile mesleki seçmeli derslerde ise en az 65 puan olması gerekir.

Notlar ve katsayıları

MADDE 21 – (1) Bu Yönetmeliğin 20 nci maddesinde belirtilen hususlar göz önünde tutularak yapılacak değerlendirme sonucunda öğrencilere verilecek notlar ve katsayıları aşağıdaki gibidir:

<u>Başarı Derecesi</u>	<u>Başarı Notu</u>	<u>Katsayı</u>	<u>Puanı</u>
Pekiyi	AA	4.00	94 -100
İyi-Pekiyi	BA	3.50	87 - 93
İyi	BB	3.00	80 - 86
Orta-İyi	CB	2.50	73 - 79
Orta	CC	2.00	65 - 72
Başarısız	FF	0.00	0 - 64
Geçer	YT	-	-
Kalır	YZ	-	-
Muaf	MU	-	-
Mazeretli	MZ	-	-
Devamsız	DZ	0.00	-
Sınava Girmede	GR	0.00	-

(2) Öğrencinin esas meslek derslerinde başarılı olabilmesi için başarı notunun, 100 tam puan üzerinden en az 73 ve (CB) olması gerekir. Bu derslerde (CC) notu verilmez, 73 puanın altında not alan öğrenciler (FF) notu ile değerlendirilir.

(3) Esas meslek derslerine ilişkin bu maddenin ikinci fıkrası hükmü saklı kalmak üzere;

**** a) Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC notlarından birisini alan öğrenci, o dersi başarmış sayılır.
b) Bir Dersten DZ, GR, FF, ve YZ notlarından birini alan öğrenci o dersi başaramamış sayılır ve dersi açıldığı ilk yarıyıldaki almak zorundadır.

c) Yarıyıl içinde derslere devam koşulunu sağlamayan öğrencilere DZ notu verilir. Bu öğrenciler genel sınava alınmaz.

ç) Genel sınava girme hakkı olduğu halde sınava girmeyen öğrenciye, yarıyıl içi çalışmalarına bakılmadan GR notu verilir.

d) DZ ve GR notları, FF gibi işlem görür ve ağırlıklı genel not ortalamasına katılır.

**** e) YT notu, mesleki hazırlık programında bulunan derslerin başarı notu olarak verilir.

**** f) YZ notu, mesleki hazırlık programında bulunan derslerin başarısızlık notu olarak verilir.

g) MU notu, muafiyet sınavı uygulanan derslerden başarılı olan öğrencilere verilir.

ğ) MZ notu, Konservatuvar Yönetim Kurulunca geçerli görülen mazereti nedeni ile genel sınava giremeyen öğrencilere verilir.

Notlarda maddi hata ve not düzeltme

**** **MADDE 22** – (1) Öğrenciler, sınav sonuçlarının ilanından itibaren yedi gün içinde Müdürlüğe verecekleri dilekçe ile sorumlu öğretim elemanı veya komisyon tarafından yapılan sınav sonuçlarına maddi hata nedeniyle itirazda bulunabilirler. İtiraz başvurusu, sınavı yapan sorumlu öğretim elemanına veya komisyona yeniden inceleme yaptırılarak sonuçlandırılır ve notunun düzeltilip düzeltilmediği Konservatuvar Müdürlüğüne öğrenciye bildirilir.

Akademik ortalama

MADDE 23 – (1) Öğrencilerin başarı durumu, yarıyıl akademik ortalaması ve genel akademik ortalaması hesaplanarak belirlenir. Bir dersin kredisi ile o dersten alınan notun katsayısının çarpımı o dersin ağırlıklı puanını verir.

(2) Yarıyıl akademik ortalaması, öğrencinin o yarıyıldaki programına aldığı bütün derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının, alınan derslerin kredi toplamına bölünmesiyle bulunur. Öğrencinin mazereti nedeniyle girdiği mazeret sınav notu sınavın yapıldığı yarıyıl ortalamasında hesaba katılır.

(3) Genel akademik ortalama ise, öğrencinin öğrenimi süresince programına aldığı bütün derslerden aldığı son notlar esas alınarak hesaplanacak ağırlıklı puanlarının toplamının, alınan derslerin kredi toplamına bölünmesiyle bulunur.

(4) Akademik ortalama hesaplanmasında bölme işlemi, virgülden sonra iki basamak yürütülür. Yandal dersleri ile öğretim programında yer almasına rağmen YT, YZ, MU ve MZ notları alınan dersler akademik ortalama hesabında dikkate alınmaz. Çift anasanat dalı derslerinin akademik ortalama hesabında ne şekilde dikkate alınacağı Senato tarafından belirlenir. Öğrencinin mazereti nedeniyle genel sınavına girmedikleri derslerin notu (MZ), mazeretin bitiminden sonra o ders/derslerin genel sınavına girdikleri yarıyılın akademik ortalama hesabında dikkate alınır. Öğrencinin tekrar ettiği dersler olması halinde, o derslerden aldığı en son not akademik ortalamalarına katılır.

***** (5) Her eğitim-öğretim yılı sonunda, bütün derslerini almış ve başarmış olan öğrencilerden, o yıla ait akademik ortalaması 3.00-3.49 arasında olanlar onur öğrencisi, 3.50-4.00 arasında olanlar ise yüksek onur öğrencisi sayılır. Bu öğrencilerin listesi, Müdürlük tarafından her eğitim-öğretim yılı sonunda ilan edilir. Öğrencilerin başarı belgeleri Müdürlük tarafından kendilerine verilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Mazeretler ve İzinler**

Mazeretler

MADDE 24 – (1) Öğrencilerin mazeretli sayılmasına, geçerli nedenlerin varlığı halinde Konservatuvar Yönetim Kurulunca karar verilir. Mazeretin kabulü için kanıtlayıcı belgelerin, mazeretin sona ermesinden itibaren en geç on beş gün içinde Müdürlüğe verilmiş olması gerekir. Zamanında yapılmayan başvurular kabul edilmez.

* (2) Öğrencilerin sağlık nedeniyle mazeretli sayılabilmeleri için sağlık raporu almaları zorunludur. Öğrenciler raporlu oldukları süre içinde derslere ve sınavlara giremez.

(3) Ayrıca hangi nedenle olursa olsun öğrencinin tecil hakkını kaybetmesi nedeniyle askere alınması, öğrencinin tutuklu bulunması ve tutukluluğunun takipsizlik kararı ile veya beraat etmesi suretiyle sona ermesi ve/veya öğrencilik sıfatının kaldırılmasını gerektirmeyen mahkumiyet durumlarında da öğrenci Konservatuvar Yönetim Kurulu kararıyla mazeretli izinli sayılır.

(4) Bir yarıyıl içinde mazeretli toplam sürenin, bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesinde belirtilen devamsızlık sınırlarını aşması durumunda, öğrencinin başvurusuna gerek kalmadan o yarıyıl için öğrenci, Konservatuvar Yönetim Kurulu kararı ile mazeretli izinli sayılır.

** (5) Mazeretli olarak kaybedilen süreler, 16 ncı maddede belirtilen öğrenim süresinden sayılmaz.

İzinler

** **MADDE 25** – (1) Sağlık nedeni hariç, öğrenciye belgeleyeceği önemli ve haklı nedenleri bulunması veya eğitim-öğretimine katkıda bulunacak burs, staj ve araştırma imkanları doğması halinde, eğitim-öğretim süresince Konservatuvar Yönetim Kurulu kararıyla, bir defaya mahsus olmak üzere, bir yıl süre ile izin verilebilir. Kullanılan izin süresi, azami öğrenim süresinden sayılmaz. Bu tür izinler ile ilgili başvuruların kayıt yenileme süresi sonuna kadar yapılması gerekir.

ALTINCI BÖLÜM

İlişğın Kesilmesi, Mezuniyet ve Diploma

İlişğın kesilmesi

- ** MADDE 26 – (1) Öğrencinin;**
- a) Psikiyatrik hastalıklar nedeni ile öğrenimine onsekiz aydan daha fazla ara vermek zorunda kalması ve bu süre sonunda tedavi edilemeyeceğı sağıık raporları ile belgelendirilmiş olması,
 - b) Hakkında açılan disiplin soruşturması sonunda yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması,
 - c) Kendi isteğı ile kaydını alması durumunda ilgili yönetim kurulu kararıyla Üniversite ile ilişğı kesilir.

Mezuniyet koşulları

***** MADDE 27 – (1) Aşağıdaki koşulları yerine getiren öğrenci öğrenimini tamamlamış ve mezuniyeti için gerekli koşulları sağlamış sayılır:**

- a) Kayıtlı olduğı eğitim-öğretim programının öngördüğü bütün dersleri, uygulamaları bu Yönetmelik hükümlerine göre başarı ile tamamlamak,
- b) Eğitim-öğretim programının gerektirdiğı minimum krediyi almak,
- c) Genel akademik ortalaması en az 2.00 olmak.

(2) Mezuniyet hakkı kazanan öğrencilere; 10/7/1995 tarihli ve 22339 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bülent Ecevit Üniversitesince Verilecek Diploma, Mezuniyet ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesi Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre ilgili programın diplomaları verilir.

Diploma

MADDE 28 – (1) Konservatuvarın lisans eğitim-öğretim programının mezuniyet için öngördüğü koşulları sağlayan öğrenciler lisans diploması almaya hak kazanırlar. Lisans diploması, Konservatuvar Müdürü ve Rektör tarafından imzalanır. Lisans diploması hazırlanıncaya kadar öğrencilere, Konservatuvar Müdürünün imzası bulunan geçici mezuniyet belgesi verilebilir.

(2) Konservatuvar lisans programına kayıtlı olan öğrencilerden lisans programını tamamlayamayan, ancak ilk dört yarıyla ait tüm derslerinden başarılı bulunan ve dördüncü yarıyıl sonundaki genel akademik ortalaması en az 2.00 olanlara istekleri halinde ön lisans diploması verilir. Ön lisans diploması, Konservatuvar Müdürü ve Rektör tarafından imzalanır. Ön lisans diploması hazırlanıncaya kadar öğrencilere, Konservatuvar Müdürünün imzası bulunan geçici mezuniyet belgesi verilebilir.

Mezuniyet derecesi

MADDE 29 – (1) Öğrenimlerini tamamlayarak diploma alan öğrencilere, ayrıca, öğrenimlerdeki mezuniyet derecesini, başarı katsayısını, devam ettikleri bölüm, dal ve benzeri ile aldıkları ders, proje, laboratuvar, bitirme çalışması gibi çalışmaları başarı notları ile birlikte gösteren bir öğrenim belgesi (diploma eki) verilir.

(2) Öğrenim belgesinde mezuniyet derecesi; genel akademik ortalaması 3.50 - 4.00 olan öğrenciler için yüksek onur öğrencisi, genel akademik ortalaması 3.00 - 3.49 olan öğrenciler için onur öğrencisi olarak belirtilir. Genel akademik ortalaması 2.00 - 2.99 olan öğrenciler için mezuniyet derecesi belirtilmez.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Öğrenci katkı payı

**** MADDE 30 – (1) Öğrencilerden her yıl Bakanlar Kurulunca belirlenen esaslara göre öğrenci katkı payı alınır. Öğrenci katkı payını usulüne uygun olarak ödemeyenlerin kayıtlarının yapılmaması veya yenilenmemesi Konservatuvar Yönetim Kurulunca karara bağlanır.**

Öğrencilerin giyim ve genel görünüşü

MADDE 31 – (1) Öğrenciler eğitimleri süresince giyim ve genel görünüş konusunda, ilgili mevzuat hükümlerine uymak zorundadır.

Tebliğat ve adres bildirme

MADDE 32 – (1) Her türlü tebliğat, öğrencinin Konservatuvara kayıt sırasında bildirdiği adresine taahhütlü olarak yapılır. Öğrenci adresini değiştirdiğinde Müdürlüğe bildirmek zorundadır. Aksi takdirde, bildirdiği son adresine yapılan tebliğat öğrenciye yapılmış sayılır.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 33 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, Konservatuvar Kurulu ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 34 – (1) 6/6/2006 tarihli ve 26190 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

İntibak

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) 2009-2010 eğitim öğretim yılından önce Konservatuvara kayıtlı bulunan öğrencilere, programda kayıtlı buldukları sürece, bu Yönetmeliğin 34 üncü maddesi ile yürürlükten kaldırılan Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 35 – (1) Bu Yönetmelik, 2009-2010 eğitim-öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

Yürütme

*** **MADDE 36** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Bülent Ecevit Üniversitesi Rektörü yürütür.

29.07.2009 tarih ve 2009/12-12 sayılı Senato Kararı ile kabul edilmiş, 28.08.2009 tarih ve 27333 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

* 02.05.2011 tarih ve 2011/06-15 sayılı Senato Kararı ile kabul edilmiş, 26.05.2011 tarih ve 27945 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

** 19.08.2011 tarih ve 2011/12-15 sayılı Senato Kararı ile kabul edilmiş, 26.09.2011 tarih ve 28066 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

*** 22.06.2012 tarih ve 2012/12-4 sayılı Senato Kararı ile kabul edilmiş, 09.07.2012 tarih ve 28348 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

**** 13.07.2012 tarih ve 2012/14-43 sayılı Senato Kararı ile kabul edilmiş, 30.07.2012 tarih 28369 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

***** 10.01.2013 tarih ve 2013/01-11 sayılı Senato Kararı ile kabul edilmiş, 05.02.2013 tarih ve 28550 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.