

BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ
PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMINA İLİŞKİN
USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Usul ve Esasların amacı; Talim ve Terbiye Kurulu'nun 80 nolu kararında Milli Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim Kurumlarına Öğretmen Olarak Atanacakların Atamalarına Esas Olan Alanlar ile Mezun Oldukları Yükseköğretim Programları ve Aylık Karşılığı Okutacakları Derslere İlişkin Çizelge'de yer alan yükseköğretim programlarından mezun olanlarla yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olup da adı geçen karardaki programlara denkliği Kurul tarafından onaylanan ve belirlenen şartları taşıyan adaylar için Bülent Ecevit Üniversitesinde açılan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Bülent Ecevit Üniversitesinde Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının açılmasına ve uygulanmasına ilişkin akademik, idari ve mali hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 27/8/2009 tarihli toplantısında alınan kararlar, Öğretmen Adaylarının Milli Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim-Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge ve bu yönergeye dayanılarak Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında 28/7/1998 tarihinde imzalanmış Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Koordinasyon ve İşbirliği Protokolü ve Yükseköğretim Genel Kurulunun 05.11.2013 tarihli toplantısında uygun görülen Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esaslara dayalı olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- d) **Aday/lar:** Pedagojik formasyon eğitimi sertifika programlarına başvuran lisans mezunlarını,
- e) **Alan/lar:** Talim ve Terbiye Kurulunun 07/07/2009 tarih ve 80 nolu kararında, öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla bunlara denkliği kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim programlarını,
- f) **Alan Fakültesi/Yüksekokul:** Talim ve Terbiye Kurulu'nun 07/07/2009 tarih ve 80 sayılı kararında belirtilen alanlarda lisans eğitimi veren fakülteleri/yüksekokulları,
- ç) **ALES:** Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- d) **Bölüm:** Fakültenin Eğitim Bilimleri Bölümünü,
- e) **Dersler:** Pedagojik Formasyon Sertifika Eğitimi Programında yer alan dersleri,
- f) **Fakülte:** Üniversitenin Ereğli Eğitim Fakültesini,
- g) **Fakülte Yönetim Kurulu:** Fakültenin Yönetim Kurulunu,
- h) **Kurul / YÖK:** Yükseköğretim Kurulunu,
- i) **MEB:** Milli Eğitim Bakanlığını,
- j) **Meslek Bilgisi Dersleri:** Bütün öğretmenlik alanlarında öğretmenlik mesleği ile ilgili ortak meslek derslerini,
- k) **Öğrenci:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına kayıtlı öğrencileri,
- l) **ÖSYM:** Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezini,
- m) **Program:** Bülent Ecevit Üniversitesi, Ereğli Eğitim Fakültesi, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını,
- n) **Rektör:** Üniversitenin Rektörünü,
- o) **Senato:** Üniversite Senatosunu,
- p) **Üniversite:** Bülent Ecevit Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru, Kabul Koşulları, Program Açma, Dersler ve Öğrenim Süresi

Başvuru ve kayıt

MADDE 5 – (1) Adaylar, ÖSYM'nin resmi internet sitesinde ilan edilen üniversitelere ve programlara başvurularını, belirlenen tarihler arasında, söz konusu internet sitesi üzerinden beyan usulüne göre yapar. Adayların programa yerleştirilmesi, ÖSYM tarafından merkezi olarak ALES sonucu ve lisans mezuniyeti akademik ortalamaları dikkate alınarak, Yükseköğretim Genel Kurulunun 05.11.2013 tarihli toplantısında uygun görülen Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esasların 5. Maddesinde belirtilen düzenlemeler doğrultusunda puan üstünlüğü esasına dayalı olarak yapılır.

(2) Programa başvurusu kabul edilen ve kayıt yaptırmaya hak kazananların listesi ÖSYM'nin internet sayfasında ilan edilir.

(3) Üniversite, ÖSYM'nin yaptığı yerleştirmeyi takip eden hafta içinde öğrencilerin kayıtlarını yapar

(4) Belirlenen tarihler arasında, Programa kayıt yaptırmayan adaylar, kayıt haklarından vazgeçmiş sayılır.

(5) Programa yerleştirilen adayların beyanlarının doğruluğunun kontrolü, Fakülte tarafından yapılır. Yanlış beyanda bulunduğu halde yerleştirmesi yapılan adaylarla ilgili cezai ve hukuki sorumluluk, yerleştirmeyi yapan Fakülte yetkililerine aittir.

(6) İstenildiğinde boş kalan kontenjanlar, ÖSYM'ye bildirilir. Başvuru süresi sonunda gerekli görüldüğünde Kurul kararıyla ek yerleştirme yapılabilir. Ek yerleştirme yapılması durumunda, yerleştirmenin ilanını takip eden ilk hafta içinde kayıtlar yapılır. Bu kayıtlar sonucunda da kalan boş kontenjanlar için tekrar yerleştirme yapılmaz.

(7) Programa Kayıt İçin Gerekli Belgeler:

a. Dilekçe,

b. Onaylı Mezuniyet Belgesi (Yurtdışındaki üniversitelerden mezun olanların diplomalarının denkliği, kayıt sırasında belgelendirilmelidir),

c. Onaylı Lisans Not Transkripti (Transkript belgesinde, lisans mezuniyet genel not ortalaması 100'lük sistemde olmayıp 4'lük sistemde olan öğrenciler, 100'lük not karşılığını belirten mezun oldukları üniversiteden alacakları resmi bir yazı sunmak durumundadır. Bu yazı, mezun olunan üniversite tarafından transkripte işlenmiş resmi bir açıklama veya not çevrimini ifade eden resmi bir yazı olabilir.),

ç. Onaylı Nüfus Cüzdan Fotokopisi,

d. 2 Adet Vesikalık Fotoğraf,

e. Mezun olduğu üniversiteden disiplin cezası almadığına dair belge,

f. Öğrenim ücretinin Üniversite tarafından belirlenen ilk taksitinin, Üniversitenin tayin edeceği banka hesabına yatırıldığına dair banka dekontu.

Program açma koşulları

MADDE 6- (1) Program, Yükseköğretim Genel Kurulunun 05.11.2013 tarihli toplantısında uygun görülen Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esasların 6. Maddesinde yer alan program açmaya ilişkin koşullar çerçevesinde yapılır.

(2) Açılacak programda, eğitim bilimleri dışında, açılacak alanlara özgü özel öğretim yöntemleri derslerini yürütebilecek sayıda, alan eğitiminde kadrolu öğretim üyelerinin bulunması gerekir. İlgili alan eğitiminde kadrolu öğretim üyesi olmayan alanlarda program açma başvurusu yapılamaz.

(3) Özel öğretim yöntemleri derslerini yürütmede, doktorasını veya doçentliğini eğitim programları ve öğretim alanında almış öğretim üyeleri, ilgili alanın öğretimine ilişkin dersleri lisansüstü düzeyde almışlarsa alan eğitimcisi şartını yerine getirmek için ikame edilebilir.

(4) Fakülte Yönetim Kurulu tarafından Nisan ayı sonuna kadar açılmak istenen programlar ile ilgili belgeler Rektörlüğe gönderilir. Üniversite, senato kararıyla her yılın Mayıs ayı sonuna kadar açmak istediği program ve alanlarla birlikte ilgili belgeleri ekleyerek YÖK'e başvurur.

(5) Üniversitenin program açma talebi, en geç Temmuz ayı bitimine kadar incelenerek Kurul tarafından karara bağlanır.

(6) Kurul tarafından program açılmasına izin verilen lisans alanları, bu alanlara ilişkin kontenjanlar ve diğer bilgiler, en geç Ağustos ayı içinde ÖSYM'ce hazırlanacak kılavuzda belirtilir.

(7) Merkezi yerleştirme işlemleri, her öğretim yılı başında, Eylül ayı içinde ÖSYM tarafından yapılır.

Dersler

MADDE 7 – (1) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası Programında yer alan dersler, 11.11.2009 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Toplantısı'nda adları, kredileri ve sıraları belirlenen derslerden oluşur (Ek-1). Ortak öğretmenlik meslek bilgisi derslerinde farklı alanlardan öğrenciler aynı şubelerde öğrenim görebilir. Alan eğitimine özgü derslerde (Özel Öğretim Yöntemleri, Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı, Öğretmenlik Uygulaması) şubeler, alanlara göre veya yakın alanlar birleştirilerek oluşturulabilir.

Öğrenim süresi

MADDE 8 – (1) Programın normal eğitim süresi iki yarıyıldır. Dersler, iki yarıyla bölünerek bir öğretim yılında tamamlanabilecek şekilde yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Programın Yürütülmesinden Sorumlu Birimler

Fakülte yönetim kurulu

MADDE 9- (1) Fakülte Yönetim Kurulu, programın açılması ve uygulanmasıyla ilgili kararları vermekle ve şu görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

- a) Bölümün önerisi doğrultusunda ve uzmanlık alanları da dikkate alınarak programda yer alan dersleri verecek öğretim üyelerini görevlendirmek,
- b) Öğretim elemanları ve programın yürütülmesinde görevlendirilecek diğer personel ile Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda görev yapan uygulama öğretmenlerine ve koordinatörlere ödenecek katkı payı ile ilgili işlemleri yürütmek,
- c) Program kapsamında eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili diğer konularda rektörlük, alan fakülteleri ve yüksekokullarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.

Pedagojik formasyon birimi

MADDE 10–(1) Programa ilişkin akademik, idari ve mali işler, fakülte dekanı tarafından oluşturulan Pedagojik Formasyon Birimince yürütülür. Bu birim; dekan başkanlığında dekan yardımcıları, eğitim bilimleri bölüm başkanı, görevlendirilen akademik ve idari personelden oluşur. Birimin görevleri şunlardır:

- a) Akademik takvimi ve ders programlarını yapmak, uygulama ilkelerini belirlemek, uygulamaları izlemek, stratejiler geliştirmek, programları değerlendirmek.
- b) Diğer birimlerle işbirliği yaparak dersleri yürütecek öğretim üyelerinin ders programlarını belirlemek.
- c) İlgili birim ve kişiler arasında işbirliğini sağlayarak programın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- d) Sınav programlarını hazırlamak ve uygulamak,
- e) Öğretmenlik Uygulaması dersinde Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama yapılacak okulları ve uygulamaya gidecek öğrencilerin listesini hazırlamak.
- f) Okullara ve öğrenci gruplarına göre, danışman öğretim üyelerini ve rehber öğretmenleri belirlemek,
- g) Uygulamalar için valilik ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünden gerekli izinleri almak için gerekli belgelerle birlikte dekanlığa başvurmak.
- h) Dekanlıkça verilecek diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Derslere Devam, Sınavlar, Disiplin, Programı Bitirme

Derslere devam, muafiyet, kayıt yenileme

MADDE 11 – (1) Programdaki dersler, sınavlar, eğitim-öğretimle ilgili işler ve disiplin konularında, Bülent Ecevit Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin hükümleri uygulanır.

(2) Bir dönemde en az bir dersten devam şartını sağlayan, ancak bazı derslerden devam alamayanlar, bir sonraki dönemde katkı payını yatırarak programa devam eder. Bu durumdakiler, izleyen öğretim yılında devam alamadıkları dersler için o döneme ait belirlenen ücreti öderler.

(3) Programa başlayanlar, ilk hafta içinde, yükseköğretim kurumlarında pedagojik formasyon eğitimi kapsamında daha önce alıp başarılı oldukları derslerden muaf tutulmak için başvuruda bulunabilir. Öğrencilerden, muaf olunan dersin kredisine göre belirlenen ücret alınmaz.

(4) Özel öğretim kurumlarında en az üç yıl öğretmenlik yapanlar ile MEB bağlı okullarda iki yarıyıl vekil/ücretli öğretmenlik yapmış olanlar, bunu sigorta belgelerine dayalı olarak belgelendirdikleri takdirde, "Öğretmenlik Uygulaması" derslerinden muaf tutulabilirler.

(5) Programda aldığı dersleri başaramamış olan öğrencilere Bülent Ecevit Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(6) Bülent Ecevit Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde yer alan haklı ve geçerli nedenlere bağlı olarak öğrenciyi akademik izinli sayma konusunda Fakülte Yönetim kurulu yetkilidir.

(7) Programa kayıtlı olmak, askerlik tecil işlemleri için bir gerekçe oluşturmaz. Programı tamamlamadan askere alınan öğrenciler, askerlik hizmetinden terhislerini izleyen iki yıl içinde başvuruları durumunda programa kaldıkları yerden devam edebilirler.

(8) Öğrenim ücretini ödemeyenlerin programla ilişkisi kesilir.

(9) Programda yer alan dersler, derslerin kredileri ve notları ayrı bir transkriptte gösterilir.

(10) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(11) Programdan herhangi bir nedenle ilişkisi kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri halinde o güne kadar almış oldukları dersler için transkript verilir.

(12) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası programını başarı ile tamamlayanlara rektör ve fakülte dekanı tarafından imzalanan "Bülent Ecevit Üniversitesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası" ve hazırlanan not döküm belgesi verilir.

(13) Aynı pedagojik formasyon eğitimine dayalı olarak birden fazla alanda sertifika belgesi düzenlenemez.

(14) Pedagojik formasyon eğitimi programları arasında yatay geçiş uygulanmaz.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağıtım

Öğrenim ücreti

MADDE 12 – (1) Katılımcılardan alınacak ücret, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi ile 19/11/1992 tarihli ve 3843 sayılı Kanunun 7 nci maddesine göre, her yıl Resmi Gazetede yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A) da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla iki katına kadar belirlenebilir. Bu ücrete hiçbir gerekçeyle ilave maliyet eklenemez.

(2) Öğrenim ücreti, öğrenci tarafından iki eşit taksitte ödenir. İlk taksit kayıt sırasında, ikinci taksit ise ikinci yarıyılın başında ödenir.

(3) Öğrenimine haklı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle bir dönemde veya her iki dönemde bütün derslerden devamsız ya da başarısız sayılanlar, izleyen yılın öğrenim ücretini tekrar yatırırlar.

(4) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır. Öğrencilerden öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı alınır.

Katkı paylarının dağıtım

MADDE 13 – (1) Programın yürütülmesinde görev alan yönetici, öğretim üyesi, öğretmen ve yardımcı personelin katkı payları, Bülent Ecevit Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetim kurulunca belirlenir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller ve yetkilendirme

MADDE 14 – (1) Bu Usul ve Esasların uygulanması sırasında doğacak sorunları gidermede, Kurulun görüşleri alınarak fakülte yönetim kurulunca karar verilir.

(2) Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hallerde, Bülent Ecevit Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri, YÖK kararları ve genelgesi, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosu ile ilgili birimlerin Fakülte/Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

2013-2014 Öğretim yılına ilişkin akademik takvim

GEÇİCİ MADDE 1 - 2013-2014 öğretim yılına mahsus olmak üzere iki dönem halinde Akademik Takvim adayların Ağustos ayı öğretmen atama başvurularına yetiyecek şekilde düzenlenecektir.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Usul ve Esaslar, 2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere Bülent Ecevit Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – Bu Usul ve Esaslar hükümlerini Bülent Ecevit Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK 1- Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Dersleri

Kodu	Adı	T	U	K
PFE 101	Eğitim Bilimlerine Giriş	2	0	2
PFE 103	Gelişim Psikolojisi	2	0	2
PFE 105	Program Geliştirme ve Öğretim	2	0	2
PFE 107	Öğrenme Öğretme Kuram ve Yaklaşımları	2	0	2
PFE 109	Ölçme ve Değerlendirme	2	0	2
PFE 111	Sınıf Yönetimi	2	0	2
PFE 102	Rehberlik	2	0	2
PFE 104	Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı	2	2	3
PFE 106	Özel Öğretim Yöntemleri	3	2	4
PFE 108	Öğretmenlik Uygulaması	2	6	5
GENEL TOPLAM		21	10	26

26.12.2013 tarih ve 2013/24-09 sayılı Senato Kararı ile kabul edilmiştir.